FECHA: 07/07/26 HORA INICIO: 11:00am HORA FIN: 12:00 pm

MODALIDAD: Presencial [x] Virtual [ ] Mixta [ ]

LUGAR: Cra 45ª n137 Plataforma

ASUNTO: COMITÉ TECNICO DE SEGUIMIENTO N° 30

ENTIDAD RESPONSABLE: SDHT

DEPENDENCIA RESPONSABLE: _____

ENTIDADES PARTICIPANTES: SDHT, CONTRATISTA, INTERVENTORÌA

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:

Comité de obra 29, avance de obras y subsanación de pendientes.

DESARROLLO:

Empieza el comité de obra, la interventoría realiza presentación. Realiza intervención el ing Danny Amezquita Residente interventoría. Se presenta el estado de ejecución del proyecto con un avance general de la semana anterior de 20,95% versus un ejecutado de 20,75, en la presente semana se tiene un ejecutado de 27,66%, versus un programado de 27,71% esto para la valla, la etapa 1 está al 100%. El avance solo de la etapa 2 va en un programado de 15,50% vs un ejecutado de 14,08% con una variación de 2,14 días según el formato.

Se presenta entonces el registro fotográfico con las actividades de la semana. Se hizo la extendida de la subbase con compactación. Llegaron cinco viajes de subbase. Se hizo el perfilado aquí en la tercera imagen, bajándolo ya a los niveles topográficos y se hizo la compactación de esa parte de la obra, en el área de la subrasante. Esas imágenes ya las habíamos presentado en el comité pasado, pero eran importantes presentarse el día de hoy, que era la resina GRP que hace parte de la implementación del CIPP, que para aclararle al contratista se debe medir desde la salida del tubo. Entre salidas. Y se hicieron las reparaciones de las tuberías de media pulgada, pero en el contrato aparecen de tres cuartos. Entonces no sé cómo manejar, cómo manejamos eso. Porque estas salidas de agua potable, mírenlas acá, adonde están conectados, los contadores, en el contrato se muestra como tres cuartos y pues realmente hay de media pulgada. El ing Manuel indica lo siguiente: En la proyección del acta parcial, yo las estoy cobrando de media. ¿Qué ejercicio hice? Busqué la misma

base de datos de los precios que acordamos y busqué la de media. Baja la mitad, el 50%. La directora de Interventoría, Ing Aura indica que debe pasarse como ítem no previsto.

Ing Laura pregunta lo siguiente: El tema de rehabilitación de redes en de, de, eh, pluvial ya quedó al 100%? El ingeniero Manuel contesta: Sí, Digamos que en la sanitaria se ha avanzado con las actividades de: lavado, inspección, perfilamiento, porque a eso le tienen que sacar unas rebabas, y se, y se sacaron, se demolieron internamente unos bloques grandes que habían de, como de asfalto, imagínate. Entonces se metió una fresa y se rompió. Encontramos que el pozo de salida de la sanitaria está tapado. Intuimos que está muy cerquita al puente de la bajada del puente de las escaleras, a mano derecha. 48 metros. Nosotros tenemos presupuestados 44.5. o sea, serían tres metros más, pero en el, el ejercicio que hice de barrido proyecté los 48 y como hay unas cosas que más menos, nos da para hacerlo sin salirnos del presupuesto. Entonces estamos bien por ese lado.

Se continua con el componente sst, en donde se realizaron observaciones de la esquina junto al dunkin donuts. Contesta el Ing Manuel se hizo la subsanación, pero como ya se volvió a, a excavar, hay que poner como de pronto una colombina de esas ahí. Pasamos al componente social.

Ing Laura interviene: una pregunta que yo sé que les van a hacer a los dos: en sus propuestas de los contratos, ustedes metieron que tenían vinculado un profesional con discapacidad. porque creo que en la siguiente cuenta de cobro, les van a pedir el certificado actualizado. Entonces para que lo vayan revisando, porque en cualquier momento. Continua asi la parte social: Se entregaron productos de Mi Habitat, anexos del informe del mes de junio, fueron 14 anexos. Ya para que el contratista radique el día de mañana el informe de trámite territorial, como el contratista, para mañana del mes de junio. Se indica que no hay PQRS. Ing Laura Pregunta por la reunión con la secretaria de ambiente. Ing Manuel indica que Sí, entonces ayer a las 6:05 en punto de la mañana yo realicé el agendamiento. Sin embargo, pues los tiempos son bastante largos porque solo atienden los martes, es lo que veo, de cada semana. Y como una hora por cada contratista. Quedo entonces para el 21 de julio. Ing Laura indica: Por favor, envíele a la interventoría todo actualizado, o sea lo que le van a presentar a Secretaría de Ambiente, para que la ingeniera Aura apruebe y pues que ya solo sea llegar a Secretaría de Ambiente presentando todos los cambios. Ing Danny pregunta: gestión de ítem no previsto. la final la pregunta es ¿qué ítem no previsto se van a pasar? Porque entonces tengo dos inquietudes ahí. Tenemos excavación mecánica que su merced en el corte va a pasar las cantidades que ya medimos, pero si usted va a pasar un ítem no previsto que va a ser la excavación manual, va a tener que reducir esas cantidades y poner las cantidades de la excavación manual que es el ítem no previsto. Ing Aura indica: No van a hacer conversiones de nada. entonces debe pasar el NP de los de la excavación manual, Con la misma acta, no importa. Como te digo, como eso es, firmas tú y firmo yo, y eso ya viene porque todos esos ítems ya están en esa base de datos del IDU. Entonces eso no tiene pérdida. Ing Laura indica que : Sí, lo que habíamos hablado, que venga muy bien justificado, precio pues de plataforma, el registro fotográfico, la explicación del porqué en el presupuesto de fase tres tenían una cosa y no, tocó cambiar. O sea, que venga muy bien justificado. Ing Manuel (contratista) informa: Está así tal cual entonces. Yo primero envié el oficio diciendo por qué cada ítem, lo que tú dices, la justificación técnica, eh, va anexo sus APUs, y de dónde salen, IDU. Y en el acta, la versión del acta parcial ya viene así lo que dices. Entonces, excavación mecánica, lo que fue, y le descuento la excavación manual que tiene una memoria aparte y tiene un precio tal cual quedó fijado, y así está para los tres no previstos. O sea, el acta

parcial que yo les pasé ya está como bien ajustada. Ing. Danny pregunta por los mensuales. El Ing Manuel indica que ya envío todo lo de mayo, faltante lo de junio. Y el informe técnico de mayo bajo el oficio 508. Ing Laura indica: Entonces, informe técnico, como ya este informe va con obra... entonces el contrato exige un avance general, fotografías aéreas del antes y el después. Ing Laura indica que deben empezar a imprimir los informes presentados dado que se dará aprobación mediante oficio. El ing Manuel indica que entregara el informe mensual el día viernes 10 de julio.
La Ing Laura se compromete a enviar la información pendiente al DADEP. Pregunta la Ing Aura por la proyección de actividades de la siguiente semana. Ing Manuel indica que se realizara la tarea de la sub base, la capa estabilizada de base y la capa de resina de los tubos de 6 y de 8 pulgadas de resina GRP.
COMPROMISOS:
Contratista: Modificación planos de SUDS. 16/07/26, Mensual junio 10/07/26
Entidad: Envío documentos DADEP 10/07/26

ASISTENTES:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

Listado de Asistencia

TEMA: Comité de obras 07-07-26.

Dependencia responsable de la reunión / actividad: SDHT, Contratista, Interventoría. | Fecha: 07-07-26 | Hora: 10:30 am | 12:00pm.

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad / Dependencia	Vinculación: Directivo	Asesor	Profesional	Técnico	Asistencial	Contratista	No aplica	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1	Heberdy Ozano Paez	1.060931O!	INGESCOR.			X					3086411190	interventoria.social.ingescor@gmail.com	
2	Aura Lopez	52922390	INGESCOR			X					3183308359	ingescorsst@gmail.com	
3	Mario Alvarez V	79173645	Consorcio Vr 1/4			X					3203669862	ingamv2016@gmail.com	
4	Laura Juliana Sanchez	1010244782	SDHT - DO						X		3196717980	laura.sanchez.sg.habitat	
5	Danny Amaya	1052603O	INGESCOR.			X					3002322945	ingescor RSST@gmail.com	
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													

Tratamiento de datos: Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.

Powered by CamScanner